

Panduan Teknis Ujian Kolokium, Proposal dan Tesis Prodi Magister Ilmu Ekonomi
Jurusan Ilmu Ekonomi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Trunojoyo Madura

I. Pendahuluan

Berdasarkan hasil rapat pengelola Prodi MIE dan Rapat Jurusan Ilmu Ekonomi, maka Prodi mengeluarkan panduan teknis ini sebagai acuan dalam penyelenggaraan ujian kolokium, proposal dan tesis. Panduan ini ditujukan bagi mahasiswa yang akan ujian kolokium, proposal maupun tesis. Dan juga untuk dosen pembimbing, penguji dan admin yang berada pada lingkungan Prodi MIE.

Demikian, panduan ini juga akan berlaku sebagai bagian panduan terbau prodi MIE. Panduan juknis berlaku sampai dengan ada panduan resmi dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis UTM. Dan akan diberitahukan lebih lanjut melalui web resmi Prodi MIE.

II. Mekanisme Ujian Kolokium

Berikut mekanisme ujian kolokium :

1. Ujian kolokium merupakan ujian tahap awal, dilakukan oleh mahasiswa angkatan 2019.
2. Mahasiswa yang bersangkutan mengajukan judul dan pembimbing kepada Kaprodi, melalui admin secara daring
3. Kaprodi menunjuk pembimbing berdasarkan keahlian dan kesesuaian dengan topik mahasiswa.
4. Kaprodi memberikan pengumuman terkait penunjukan pembimbing, maka mahasiswa menghubungi pembimbing yang ditunjuk, admin mengurus surat tugas pembimbingan kepada admin fakultas.
5. Mahasiswa melakukan **pendaftaran ujian kolokium kepada admin secara daring. Dan mengumpulkan naskah sebanyak 3 (sebanyak 2 dosen penguji + DP 1) dan PPT secara daring kepada admin.**
6. Ujian kolokium dilakukan review atas naskah dan PPT oleh 3 penguj (2 dosen penguji+1 DP)i. Jadwal akan menyusul sesuai dengan kesepakatan rapat dosen MIE. Dan Klarifikasi naskah secara online melalui aplikasi zoom. InshaAllah 1-2 Juli 2020.
7. Review proposal dan ujian online ini dilakukan dengan penilaian yang sudah dibuat oleh Prodi dan dilakukan oleh dosen penguji.
8. Hasil ujian kolokium yang telah dinilai akan diumumkan melalui web resmi MIE. Mahasiswa yang dinyatakan lolos maka melanjutkan sebagai proposal penelitian. Sedangkan yang belum lolos, mengikuti saran dari pembimbing dan penguji.
9. Mekanisme ini berlaku sampai dengan panduan resmi terkait pelaksanaan ujian akhir Prodi MIE

III. Mekanisme Ujian Proposal

Berikut mekanisme Ujian Proposal :

1. Mahasiswa yang bersangkutan telah mendapatkan ijin Acc dari 2 dosen pembimbing
2. Mahasiswa melakukan pendaftaran kepada admin melalui daring dan memenuhi syarat administrasi
3. Admin melaporkan kepada Kaprodi dan selanjutnya Kaprodi menunjuk dosen penguji proposal serta menjadwalkan agenda ujian
4. Ujian proposal dilakukan melalui review naskah proposal + Setor PPT + online klarifikasi naskah melalui aplikasi zoom.
5. Naskah proposal + PPT di distribusikan melalui email oleh admin kepada dosen penguji beserta lembar penilaian dan lembar saran perbaikan, maksimal 3 hari sebelum jadwal pelaksanaan ujian.
6. Waktu review + waktu ujian online adalah sesuai tanggal penetapan jadwal pelaksanaan ujian proposal atau sesuai kesepakatan dosen penguji.
7. Dosen penguji menyetorkan hasil penilaian ujian review dan online klarifikasi naskah, memberikan nilai atas review yang telah dilakukan, melalui email admin prodi. Dan setelahnya admin melakukan rekap dan setor kepada kaprodi.
8. Kaprodi memberikan laporan hasil ujian proposal dan memberikan pengumuman hasil di web resmi MIE.
9. Mahasiswa melihat pengumuman di web dan menghubungi admin untuk menerima lembar saran ujian. Setelahnya menghubungi pembimbing dan melakukan langkah selanjutnya sesuai saran ujian atau dengan kesepakatan pembimbing.

Note : ujian proposal untuk mahasiswa angkatan 2018 telah dilakukan beberapa bulan lalu. **Ada 3 mahasiswa yang belum : Amin, Bahar dan Ghany. Harap segera menghubungi pembimbing.**

IV. Mekanisme Ujian Tesis

Berikut mekanisme ujian tesis :

1. Terdapat dua pilihan output ujian : naskah **tesis atau artikel jurnal**
2. Mahasiswa telah mendapatkan acc dari 2 dosen pembimbing dan telah memenuhi syarat lainnya (**syarat Toefl ditiadakan selama masa covid /daring**).
3. Mahasiswa mendaftarkan diri secara daring ke admin Prodi beserta **upload beberapa syarat dan naskah + PPT, PPT+ upload sesuai tempate artkel jurnal (template disediakan admin/ ada di web)**
4. Admin melakukan rekap dan melaporkan kepada Kaprodi
5. Kaprodi menunjuk dosen penguji dan membuat jadwal ujian tesis
6. Admin memberikan pengumuman ke mahasiswa melalui web resmi MIE, maksimal 3 hari sebelum hari H dan mendistribusikan lembar penilaian dan naskah melalui email penguji
7. Naskah diujikan secara review dulu oleh dosen penguji, maksimal 3 hari sebelum pelaksanaan ujian
8. Ujian dilaksanakan secara daring, melalui aplikasi zoom/google meet atau lainnya yang disesuaikan dan disepakati oleh dosen penguji.
9. Nilai dan kelulusan diberikan pengumuman di web resmi MIE
10. Mahasiswa melakukan perbaikan atau sesuai dengan hasil ujian yang telah diikuti.

Note : ujian ini berlaku bagi mahasiswa angkatan 2017 dan 2016 (**hasanudin dan junaedi**), dan berlaku sesuai dengan terbitnya panduan ujian tesis prodi MIE resmi selanjutnya.

V. Penutup

Panduan teknis ini dibuat dan berlaku sampai dengan terbitnya panduan ujian akhir prodi MIE selanjutnya.

Bangkalan, Mei 2020

Kaprodi MIE